SCHEMA CONVENZIONE

Conferimento incarico per redazione del progetto esecutivo, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, direzione e contabilità dei lavori di "*Miglioramento della rete viaria rurale agricola, consolidamento e messa in sicurezza scarpate mediante interventi di ingegneria naturalistica dei comprensori agricoli nelle zone di Martorano – Stragola"*.
CUP: H87H21008670006 - CIG: ZF83A353C7

L'anno 20__ addì ___ del mese di _____ dinanzi al Responsabile del Servizio LLPP, _____, è presente:
il tecnico libero professionista _____ nato a _____ il __/__/_____, Cod. Fisc. _____, residente a _____ (__) in via _____, con studio professionale a _____ (__) in via _____ - punti di contatto ai quali inviare comunicazioni e-mail: _____, Pec: _____, iscritto all'Ordine _____della Provincia di _____ al n° _____;
Le parti sopra costituite dichiarano, convengono e pattuiscono quanto segue:

Art. 1

Il Comune di Montalto Uffugo, così come disposto con Determinazione del Servizio LL.PP. n. ____ del __/__/2022, conferisce al tecnico _____, che accetta l'incarico professionale per redazione del progetto esecutivo, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, direzione e contabilità dei lavori di *"Miglioramento della rete viaria rurale agricola, consolidamento e messa in sicurezza scarpate mediante interventi di ingegneria naturalistica dei comprensori agricoli nelle zone di Martorano – Stragola"*. CUP: H87H21008670006 - CIG: ZF83A353C7

Art.2

Compensi e rimborso spese

Per il richiamato adempimento di cui al presente atto di Convenzione, al professionista sarà corrisposto il compenso determinato dall'offerta dell'affidatario, pari ad € _____ da intendersi onnicomprensivo di onorari e spese, oltre cassa di previdenza ed IVA al 22%, la cui capienza trova copertura finanziaria con il finanziamento di € 120.000,00 concesso al Comune di Montalto Uffugo a valere sulla Misura 4, Intervento 4.3.1 del PSR Calabria 2014/2020, concesso dalla Regione Calabria, giusto DDG della Regione Calabria n. 10793 del 15/09/2022 e lettera di concessione finanziamento Prot. n. 22766 del 18/01/2023 ed acquisita all'Ente in data 19/01/2023 con prot. n. 2463 ed imputato al cap. _____ sul Bilancio di Previsione _____ annualità _____.

Il corrispettivo dell'incarico di progettazione e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione dovrà essere stimato a corpo, tenendo conto che non potrà variare l'importo offerto in sede di esecuzione dell'incarico. L'importo comprende i disegni di rilievo dello stato di fatto dell'area d'intervento occorrenti. L'effettivo corrispettivo delle prestazioni di direzione lavori, contabilità. Coordinamento della sicurezza in fase d'esecuzione e Certificato di Regolare Esecuzione viene rideterminato a consuntivo, sulla base delle vigenti tariffe professionali depurato del ribasso percentuale offerto in sede di gara, in riferimento all'effettivo importo lordo finale dei lavori, così come indicato nello stato finale dei lavori, computato in virtù anche dell'aumento o

87046 Piazza De Munno, 1 - Telefono 09849/929411 Fax 0984/932490 – http://www.comune.montaltouffugo.cs.it
[Delegazione Municipale] 87040 Via Benedetto Croce (Montalto Scalo) –Telefono 0984/934837–937052–Fax 0984/937921

della diminuzione dell'importo dei lavori a seguito di eventuali perizie di varianti tecniche e suppletive eventualmente intervenute.

L'onorario per competenze tecniche sarà liquidato a corpo, successivamente all'emissione della relativa fattura, previo accertamento che la relativa prestazione è stata effettuata, in termini di quantità e qualità, nel rispetto delle prescrizioni previste nel presente documento ed alla redazione della contabilità semplificata di cui all'art. 210 del D.P.R. 207/2010 da parte del direttore dell'esecuzione del servizio. Ai fini del pagamento del corrispettivo, la Stazione Appaltante acquisirà, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 207/2010 e dell'art. 17 della L.R. 38/2007, il documento unico di regolarità contributiva dell'affidatario e di eventuali subappaltatori, attestante la regolarità in ordine al versamento di contributi previdenziali e dei contributi assicurativi per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti. Il termine di 30 giorni per il pagamento è sospeso dal momento della richiesta del DURC alla sua emissione, pertanto nessuna produzione di interessi moratori potrà essere vantata dalla società per detto periodo di sospensione dei termini.

La liquidazione della fase progettuale avverrà successivamente all'approvazione del progetto da parte della Stazione Appaltante. La liquidazione della fase di conduzione dei lavori avverrà a stati di avanzamento lavori, con un saldo del 10% all'approvazione del certificato di regolare esecuzione. Tuti i pagamenti saranno effettuati previa presentazione di regolare fattura da parte del professionista ed acquisizione d'ufficio di regolarità contributiva di INARCASSA regolare. Tutti i pagamenti dovranno essere effettuati unicamente tramite bonifico, bancario o postale, per l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della legge 136/2010, pena la risoluzione del contratto.

Ad ogni modo i pagamenti saranno effettuati successivamente al trasferimento dei fondi da parte della Regione Calabria e nei limiti delle somme dallo stesso trasferite.

Art.3
Responsabilità per infortuni

In caso di infortuni che dovessero accadere, per qualsiasi causa al professionista incaricato od a suoi collaboratori durante l'espletamento dell'incarico, non potrà essere avanzata pretesa alcuna nei confronti dell'Amministrazione Comunale.

Art.4
Modalità di espletamento dell'incarico

L'attività consiste nella prestazione del servizio di redazione del progetto esecutivo, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, direzione e contabilità dei lavori di *"Miglioramento della rete viaria rurale agricola, consolidamento e messa in sicurezza scarpate mediante interventi di ingegneria naturalistica dei comprensori agricoli nelle zone di Martorano – Stragola"*. L'attività consiste nella redazione di un progetto esecutivo che preveda che preveda il miglioramento della rete viaria rurale agricola, il consolidamento e messa in sicurezza scarpate, mediante opere di ingegneria naturalistica tra il tratto di via Martorano e Via Stragola del Comune di Montalto Uffugo.

L'incarico viene svolto sotto le direttive generali dell'Ente e la sorveglianza del Responsabile del procedimento, nominato ai sensi del D.Lgs 50/2016, che impartirà le necessarie istruzioni e richiederà, se del caso, la presentazione di disegni, schizzi ed altri elaborati prima della predisposizione del progetto richiesto.

Non saranno riconosciute altre prestazioni al Professionista incaricato se non espressamente concordate preventivamente con il Servizio LL.PP. di questo Ente e non previste nella lettera d'invito.

L'importo è comprensivo di spese, oneri e quant'altro eventualmente necessario l'assolvimento dell'incarico, incluse le spese di studio strettamente connesse. Il Comune di Montalto Uffugo corrisponderà un solo compenso, anche se il Professionista dovesse giovarsi di interventi di altri tecnici specialistici.

Il lavoro sarà così articolato:

87046 Piazza De Munno, 1 - Telefono 09849/929411 Fax 0984/932490 – http://www.comune.montaltouffugo.cs.it
[Delegazione Municipale] 87040 Via Benedetto Croce (Montalto Scalo) –Telefono 0984/934837–937052–Fax 0984/937921

- Redazione del progetto esecutivo;
- Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione
- Direzione dei lavori;
- Contabilità e liquidazione dei lavori;
- Redazione Certificato di regolare Esecuzione.

Al fine di redigere il progetto articolato come indicato nei punti precedenti, il soggetto incaricato avrà l'onere di eseguire incontri e sopralluoghi con organi di vigilanza territoriali, ed il compito dell'ottenimento delle autorizzazioni necessarie all'approvazione del progetto.
Le prestazioni professionali per l'espletamento dell'incarico riguardano tutte le operazioni e le verifiche necessarie per la stesura e l'approvazione del progetto, della direzione e contabilità dei lavori, il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione e la redazione del certificato di regolare esecuzione, con verifica dell'osservanza delle norme vigenti in materia di opere pubbliche:

- D. Lgs n.50/2016;
- D.P.R. 207/2010 (per la parte non abrogata dal D. Lgs 50/2016);
- D.M. del M.I.T. 49/2018;
- L. 108/2021;
- NTC 2018;
- D. Lgs n. 81/2008;
- Normativa in materia di prevenzione contagio da COVID-19..

Gli elaborati resteranno di proprietà piena ed assoluta dell'Amministrazione, la quale potrà darvi esecuzione o meno, come pure potrà introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà opportuni, tutte quelle varianti ed aggiunte che, a suo insindacabile giudizio, saranno riconosciute necessarie, senza che i progettisti possano sollevare eccezioni di sorta, sempre che non venga, in definitiva, modificato sostanzialmente il progetto nella parte artistica-architettonica o nei criteri informativi generali.
Sulla documentazione progettuale dovrà essere riportato il logo dell'Unione europea e bisognerà indicare la seguente dicitura "*«Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali»*, il logo della *Regione Calabria*, il logo del *Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali* e il logo *PSR Calabria 2014-2020*".

Art. 5
Tempi

In relazione all'art. 4 le tempistiche per ogni fase del servizio sono le seguenti:

- Redazione di progetto esecutivo: entro 20 giorni dalla data di sottoscrizione della Convenzione di affidamento dell'incarico.

Gli elaborati saranno consegnati in triplice copia ed una in formato in formato digitale.
Nel caso di mancato rispetto del termine stabilito per l'esecuzione del servizio, per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo viene applicata una penale pari all'1 per mille (uno e centesimi zero ogni mille) dell'importo contrattuale da definirsi in seguito all'offerta dell'operatore economico.
La penale, nella stessa misura percentuale di cui al precedente periodo, trova applicazione anche in caso di ritardo:

a) nell'inizio dell'esecuzione del servizio rispetto alla data fissata dal direttore dell'esecuzione del servizio;
b) nell'inizio dell'esecuzione del servizio per mancata consegna o per inefficacia del verbale di consegna imputabili all'appaltatore che non abbia effettuato gli adempimenti prescritti;
c) nella tardata ripresa dell'esecuzione del servizio seguente un verbale di sospensione, rispetto alla data fissata dal direttore dell'esecuzione del servizio.

La penale irrogata è disapplicata qualora l'appaltatore, in seguito all'andamento imposto dall'esecuzione del servizio, rispetti la prima soglia temporale successiva fissata dal R.U.P..

87046 Piazza De Munno, 1 - Telefono 09849/929411 Fax 0984/932490 – http://www.comune.montaltouffugo.cs.it
[Delegazione Municipale] 87040 Via Benedetto Croce (Montalto Scalo) –Telefono 0984/934837–937052–Fax 0984/937921

La penale è applicata all'importo del servizio ancora da eseguire. Tutte le fattispecie di ritardi sono segnalate tempestivamente e dettagliatamente al RUP da parte del direttore dell'esecuzione del servizio, immediatamente al verificarsi della relativa condizione, con la relativa quantificazione temporale; sulla base delle predette indicazioni le penali sono applicate in sede di conto finale ai fini della verifica in sede di regolare esecuzione.
L'importo complessivo delle penali determinate ai sensi dei commi precedenti non può superare il 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale; qualora i ritardi siano tali da comportare una penale di importo superiore alla predetta percentuale trova applicazione l'articolo 138 del D. Lgs 50/2016 in materia di risoluzione del contratto.
L'applicazione delle penali non pregiudica il risarcimento di eventuali danni o ulteriori oneri sostenuti dalla Stazione appaltante a causa dei ritardi.

Art. 6
Sicurezza

Il progettista incaricato deve fornire il Piano di Sicurezza e Coordinamento ai sensi del D.Lgs 81/2008 e s.m. e i. per il quale il professionista risulta in possesso dei requisiti previsti dal medesimo decreto per l'espletamento di tali funzioni, giusto attestato allegato alla presente.

Art. 7
Nulla osta – Domicilio-Regolarità Contributiva

Il professionista incaricato, qualora dipendente pubblico, presenterà apposita autorizzazione allo svolgimento dell'attività professionale richiesta, ai sensi della vigente normativa di Legge. La mancata presentazione dell'autorizzazione esonera l'Amministrazione Comunale da qualsivoglia responsabilità.
Ai fini dell'incarico il progettista è tenuto ad eleggere domicilio presso l'Ufficio comunale, ai sensi del D.Lgs 50/2016.
Il professionista all'atto della stipula della presente convenzione attesta il permanere della regolarità contributiva, Inarcassa/Inps.

Art. 8
Tracciabilità flussi finanziari

Il professionista incaricato con la presentazione della comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato per commessa pubblica assume gli obblighi, di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 13.08.2010 N°136 "*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*", pubblicata sulla G.U. del 23.08.2010 N°196. Da atto, altresì, che il mancato rispetto degli obblighi di cui sopra, comporta la risoluzione automatica del presente contratto, ai sensi dell'art. 3 comma 8 della legge 13.08.2010 N° 136. A tal fine sono stati autorizzati a riscuotere, ricevere e quietanzare le somme ricevute in conto o a saldo il sig. _____ nato ad _____ (CS) il _____, C.F.: _____.Ove non diversamente disposto mediante successiva apposita comunicazione scritta, i pagamenti saranno effettuati mediante accredito sul conto corrente bancario dedicato alle commesse pubbliche: IBAN _____, presso _____, Filiale di _____ (____).

Art. 9
Verifiche sulle autocertificazioni

Ai sensi del p.to 4.2.4 delle Linee Guida ANAC n. 4, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 ed aggiornate alla legge 14 giugno n. 55 delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*", la stazione appaltante, prima di stipulare la presente convenzione, nelle forme di cui all'articolo 32, comma 14, del Codice dei contratti pubblici, la

87046 Piazza De Munno, 1 - Telefono 09849/929411 Fax 0984/932490 – http://www.comune.montaltouffugo.cs.it
[Delegazione Municipale] 87040 Via Benedetto Croce (Montalto Scalo) –Telefono 0984/934837–937052–Fax 0984/937921

stazione appaltante, prima di stipulare la presente convenzione, nelle forme di cui all'articolo 32, comma 14, del Codice dei contratti pubblici, ha proceduto alle verifiche del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici e di quelli speciali, se previsti, nonché delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o l'idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività (es. articolo 1, comma 52, legge n.190/2012).

Art. 10

Inadempimento e risoluzione

In caso di inadempimento alle obbligazioni assunte, il Responsabile del Procedimento intimerà di provvedere, con comunicazione scritta, entro e non oltre il termine perentorio ivi indicato. In difetto, la Stazione Appaltante potrà procedere alla risoluzione del contratto, fatta salva l'azione per il risarcimento del danno.

Si considera "persistente inadempienza" il mancato adempimento per due volte consecutive di una stessa direttiva entro il termine fissato.

In caso di persistente inadempienza, oppure di perdita o sospensione della capacità a contrarre con la pubblica amministrazione in seguito ad un provvedimento giurisdizionale anche di natura cautelare oppure qualora nel corso dell'espletamento dell'incarico emergano delle gravi carenze professionali che possono provocare un danno apprezzabile per la l'amministrazione aggiudicatrice, quest'ultima, con motivato giudizio e previa notifica al soggetto contraente, potrà provvedere alla risoluzione anticipata della presente convenzione.

Art. 11

La presente convenzione viene sottoscritta accettandone integralmente tutte le condizioni in essa stabilite, unitamente alle condizioni riportate nella lettera d'invito alla procedura, ritenendole congrue e conformi alla normativa vigente.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Professionista **Il Responsabile del Servizio LL.PP.**

_____ _____

87046 Piazza De Munno, 1 - Telefono 09849/929411 Fax 0984/932490 – http://www.comune.montaltouffugo.cs.it
[Delegazione Municipale] 87040 Via Benedetto Croce (Montalto Scalo) –Telefono 0984/934837–937052–Fax 0984/937921